



Gegevens verwijderd door KvK
[redacted] mr S.H.W. van de Ven-Slegers
Zaaknummer: 53717

STATUTENWIJZIGING

Heden, **dertig juli tweeduizend twintig**, verschenen voor mij, ^{Gegevens verwijderd door} [redacted] mr **Stephanie Hendrica Wilhelmina van de Ven-Slegers**, toegevoegd notaris, bevoegd om akten te passeren in het protocol van mr Jan Albert Meijer, notaris te **Helmond**: -----

1. ^{Gegevens verwijderd door} [redacted] **ANTONIUS HENRICUS MARTINUS JACOBUS JEGERINGS**, wonende te ^{Gegevens verwijderd door KvK} [redacted], geboren te ^{Gegevens verwijderd door} [redacted] op tien juli ----- negentienhonderddrieënveertig, zich legitimerende met zijn Nederlandse ----- identiteitskaart met nummer ^{Gegevens verwijderd door KvK} [redacted], weduwnaar, derhalve ongehuwd en niet - geregistreerd als partner; -----
2. ^{Gegevens verwijderd door} [redacted] **CORNELIS GERRIT VAN DIJL**, wonende te ^{Gegevens verwijderd door KvK} [redacted] ----- ^{Gegevens verwijderd door KvK} [redacted], geboren te ^{Gegevens verwijderd door} [redacted] op dertig augustus negentienhonderdvijftig, zich legitimerende met zijn Nederlandse identiteitskaart met nummer ^{Gegevens verwijderd door KvK} [redacted], - geregistreerd partner; -----
3. ^{Gegevens verwijderd door} [redacted] **JAN FOLKERT DROST**, wonende te ^{Gegevens verwijderd door KvK} [redacted] ----- geboren te ^{Gegevens verwijderd door KvK} [redacted] op dertien januari negentienhonderdtweeënvijftig, zich ----- legitimerende met zijn Nederlandse paspoort met nummer ^{Gegevens verwijderd door KvK} [redacted], gehuwd; - ten deze handelend als gezamenlijk bevoegde bestuurders van de vereniging ----- **HUURDESBELANGENVERENIGING VOLKSBELANG**, statutair gevestigd te ----- Helmond, kantoorhoudende te 5701 WS Helmond, Narcissenstraat 21D, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 17125551 en als zodanig bevoegd de vereniging rechtsgeldig te vertegenwoordigen, hierna te --- noemen: **de vereniging**. -----

De comparanten verklaarden met betrekking tot vereniging het volgende: -----

Inleiding. -----

1. Oprichting. -----

De vereniging is opgericht bij akte op vijftien juni tweeduizend verleden voor mr. U.A. -- Oidtmann, destijds notaris met plaats van vestiging Helmond. -----

2. Statuten. -----

De statuten der vereniging zijn laatstelijk gewijzigd en geheel opnieuw vastgesteld bij -- akte op twintig april tweeduizend vijf verleden voor genoemde notaris Oidtmann. Er zijn geen besluiten tot fusie of ontbinding genomen. -----

3. Handelsregister. -----

De vereniging is, zoals gemeld, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 17125551. -----

Besluit tot statutenwijziging. -----

Op drie juli tweeduizend twintig heeft de algemene vergadering van de vereniging ----- rechtsgeldig besloten in de statuten van de vereniging de wijzigingen aan te brengen -- zoals hierna zijn vermeld. -----

Statutenwijziging. -----

Ter uitvoering van bedoeld besluit verklaarden de comparanten de statuten van de ---- vereniging te wijzigen en geheel opnieuw vast te stellen als volgt: -----

Naam. -----

Artikel 1.-----

De vereniging draagt de naam: **Huurdersbelangenvereniging Volksbelang**, hierna --
verder ook te noemen: "de HBVV". -----

Zetel. -----

Artikel 2.-----

Zij heeft haar zetel in de gemeente Helmond. -----

Artikel 3.-----

De HBVV is opgericht voor onbepaalde tijd. -----

Doel.-----

Artikel 4.-----

Het doel van de HBVV is:-----

- a. het behartigen van de belangen van de huurders van Woningbouwvereniging -----
Volksbelang en/of diens rechtsopvolger(s) hierna ook te noemen: "Volksbelang", --
op het gebied van wonen, woonomgeving en overige zaken die verband houden --
met de volkshuisvesting en de verhouding tussen huurder en verhuurder.-----
- b. het realiseren en versterken van invloed van huurders op het beleid en beheer van
Volksbelang; -----
- c. het waarborgen of doen waarborgen van de rechtspositie van de leden; -----
- d. het in gezamenlijk overleg met haar leden bevorderen van de leefbaarheid en het
welzijn in de directe woonomgeving van woningen van Woningbouwvereniging ----
Volksbelang voornoemd.-----

Doelgerichte middelen.-----

Artikel 5.-----

De HBVV streeft haar doel na onder meer door:-----

- a. het vertegenwoordigen van haar leden in overlegsituaties met de verhuurder en ---
eventuele andere gesprekspartners op elk niveau, waaronder in ieder geval de ---
gemeenten waar de HBVV en Volksbelang werkzaam zijn;-----
- b. het aangaan van samenwerkingsafspraken met Volksbelang;-----
- c. het stimuleren, initiëren en steunen van elke actie die het doel tracht te -----
verwezenlijken in materiële en immateriële zin; -----
- d. het nastreven van optimale inspraak van huurders op het beleid en beheer van ----
Volksbelang op verschillende niveau's;-----
- e. het verrichten en/of doen verrichten van onderzoeken terzake van het wonen en --
de woonomgeving in de betrokken woningen van Volksbelang;-----
- f. gebruik te maken van alle andere wettige middelen die de HBVV ten dienste staan
om haar doelstelling na te streven. -----

Geldmiddelen.-----

Artikel 6.-----

De geldmiddelen van de HBVV kunnen bestaan uit:-----

- a. bijdragen van Volksbelang;-----
- b. subsidies, schenkingen, erfstellingen en legaten;-----
- c. bijdragen van donateurs;-----
- d. eventuele andere baten.-----

Verenigingsjaar.-----

Artikel 7.-----

Het verenigingsjaar is gelijk aan het kalenderjaar.-----

Leden.-----

Artikel 8.-----



Huurders van woningen van Volksbelang, één per huurcontract, kunnen lid van de ----
HBVV worden. -----

Aanmelding lidmaatschap. -----

Artikel 9. -----

1. Wie van de HBVV lid wil worden, moet zich daarvoor schriftelijk aanmelden bij het
bestuur van de HBVV. -----
2. Leden moeten de doelstellingen van de vereniging onderschrijven. -----
3. Over het toelaten van een lid beslist het bestuur. -----
4. Bij weigering van het lidmaatschap kan de algemene ledenvergadering alsnog tot -
toelating besluiten. -----

Einde lidmaatschap. -----

Artikel 10. -----

Het lidmaatschap eindigt: -----

- a. door opzegging door het lid; -----
- b. door opzegging door het bestuur namens de HBVV; -----
- c. door ontzetting uit het lidmaatschap door de algemene vergadering; -----
- d. als het lid geen huurder meer is; -----
- e. door overlijden van het lid. -----

Opzegging van het lidmaatschap door het lid. -----

Artikel 11. -----

1. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen het ----
einde van een boekjaar, mits schriftelijk en met inachtneming van een -----
opzeggingstermijn van vier weken. -----
2. Niettemin is onmiddellijke beëindiging van het lidmaatschap door opzegging -----
mogelijk: -----
 - a. indien redelijkerwijs niet gevegd kan worden het lidmaatschap te laten -----
voortduren; -----
 - b. binnen een maand nadat een besluit waarbij de rechten van de leden zijn -----
beperkt of hun verplichtingen zijn verzaamd, aan een lid bekend is geworden
of medegedeeld (tenzij het betreft een wijziging van de geldelijke rechten en --
verplichtingen). -----
 - c. binnen een maand nadat een lid een besluit is meegedeeld tot omzetting van -
de vereniging in een andere rechtsvorm of tot fusie. -----Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgehad, loopt het lidmaatschap door tot
het einde van het eerstvolgende verenigingsjaar. -----

Opzegging van het lidmaatschap door de HBVV. -----

Artikel 12. -----

1. De HBVV kan het lidmaatschap van een lid opzeggen als het zijn verplichtingen ---
tegenover de HBVV niet nakomt of als om welke reden dan ook redelijkerwijs van -
de HBVV niet gevegd kan worden dat zij het lidmaatschap laat voortduren. -----
2. De opzegging van het lidmaatschap namens de HBVV gebeurt door het bestuur; --
het bestuur moet dat schriftelijk doen en het lid daarbij de reden voor de opzegging
meedelen. -----
3. Het lid kan binnen vier weken tegen het bestuursbesluit waarbij het lidmaatschap -
is opgezegd, bij de algemene vergadering van de HBVV in beroep gaan. -----

Ontzetting uit het lidmaatschap. -----

Artikel 13. -----

1. De algemene vergadering kan besluiten een lid uit het lidmaatschap te ontzetten; -
zij kan zo'n besluit alleen maar nemen als het lid in strijd met de statuten, -----

reglementen of besluiten van de HBVV handelt of als het lid de HBVV op -----
onredelijke wijze benadeelt. -----

2. Meteen na zo'n besluit van de algemene vergadering stelt het bestuur het lid -----
daarvan schriftelijk op de hoogte en deelt hem daarbij de reden voor de ontzetting
mee. -----

Schorsen van een lid.-----

Artikel 14.-----

1. Het bestuur kan een lid voor een periode van ten hoogste drie maanden schorsen;
het bestuur moet zijn besluit schriftelijk aan het lid medelen en hem daarbij ook --
de reden van de schorsing opgeven.-----
2. Zolang zijn schorsing duurt, mag het lid zijn lidmaatschapsrechten niet uitoefenen,
maar moet hij wel zijn verplichtingen jegens de HBVV blijven nakomen. -----
3. Het lid kan binnen vier weken tegen het schorsingsbesluit van het bestuur bij de --
algemene ledenvergadering van de HBVV beroep aantekenen. -----

Over het bestuur van de HBVV.-----

Artikel 15.-----

1. De HBVV heeft een algemeen bestuur dat bestaat uit ten minste drie -----
meerderjarige personen, maar ook als het aantal bestuursleden minder dan drie --
bedraagt blijft het bestuur bevoegd; het bestuur moet dan wel binnen twee -----
maanden nadat het aantal bestuursleden beneden het aantal van drie is gedaald -
een algemene vergadering bijeenroepen om in de vacature te voorzien. -----
2. De algemene vergadering stelt het aantal bestuursleden vast met inachtneming ---
van het in lid 1 bepaalde.-----
3. Voor vacatures in het bestuur kunnen kandidaten worden gesteld door het bestuur
en door ieder lid. Tijdig voor elke verkiezing stelt het bestuur de leden in kennis ---
van het aantal vacatures. -----
4. De bestuursleden worden uit de leden gekozen door de algemene vergadering. De
voorzitter wordt in functie gekozen. Het bestuur verdeelt verder onderling de -----
functies. -----
De verschillende bestuursfuncties zijn in één persoon verenigbaar, behoudens de
functies van voorzitter en penningmeester.-----
5. Bij de samenstelling van het bestuur wordt gestreefd naar een evenwichtige -----
spreiding over de wijken waar Volksbelang haar woningen heeft. -----
6. Functionarissen, commissarissen of bestuursleden van Volksbelang alsmede -----
leden van gemeenteraad of het college van Burgemeester en Wethouders (B&W)
van de gemeenten waar de HBVV werkzaam is, kunnen geen bestuursfunctie -----
binnen de HBVV bekleden. Geen bestuurslid kunnen evenmin zijn zij die een -----
arbeidsovereenkomst hebben met de HBVV; zij die leveranties verrichten of -----
betaalde diensten verlenen aan de HBVV. -----
7. De in het vorige lid genoemde onverenigbaarheden gelden ook voor zij die eerste
graad bloed- of aanverwant zijn of gehuwd zijn (of in een duurzaam -----
samenlevingsverband leven) met een persoon als hiervoor bedoeld. -----

Het schorsen en ontslaan van bestuursleden.-----

Artikel 16.-----

1. De algemene vergadering kan bestuursleden gemotiveerd schorsen of ontslaan. --
2. Als schorsing van een bestuurslid niet binnen drie maanden door ontslag gevolgd
wordt, eindigt die schorsing.-----

Duur en einde bestuurslidmaatschap.-----

Artikel 17.-----



1. De algemene vergadering benoemt de leden van het bestuur voor een periode van drie jaar; de leden van het bestuur zijn herkiesbaar.-----
2. Het bestuurslidmaatschap eindigt: -----
 - a. door ontslag door de algemene vergadering; -----
 - b. door einde van het lidmaatschap van de HBVV; -----
 - c. door ontslagneming door het bestuurslid zelf; -----
 - d. door overlijden; -----
 - e. door onder curatele stelling.-----

Vergadering en besluitvorming door het bestuur.-----

Artikel 18.-----

1. Het bestuur vergadert zo vaak de voorzitter of twee andere bestuursleden dat ----- willen, maar ten minste éénmaal per twee maanden. -----
2. De oproeptermijn voor een bestuursvergadering is ten minste tien dagen. -----
3. Het bestuur kan alleen rechtsgeldig besluiten nemen als ten minste twee/derde --- deel van het aantal bestuursleden aanwezig is. -----
4. Het bestuur neemt zijn besluiten met gewone meerderheid van stemmen. -----
5. Als de stemmen staken, heropent de voorzitter de discussie: als de stemmen ----- daarna weer staken beslist de voorzitter. -----
6. Het bestuur stelt zo nodig reglementen vast voor zijn eigen werkzaamheden.-----
7. Het bestuur kan zich in haar vergaderingen laten bijstaan door adviseurs. -----
8. Besluiten kunnen slechts worden genomen over onderwerpen die bij de oproeping zijn medegedeeld. -----
9. Zijn ter vergadering alle bestuursleden aanwezig, dan kunnen besluiten worden --- genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene ----- stemmen. -----

Beperking van de bestuursbevoegdheden.-----

Artikel 19.-----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Onverminderd hetgeen - in de wet of elders in deze statuten is bepaald, behoort in elk geval tot de ----- bevoegdheid van het bestuur:-----
 - a. het vaststellen van het jaarverslag en de jaarrekening; -----
 - b. de voorbereiding van de begroting en jaarwerkplan; -----
 - c. de voorbereiding en uitvoering van verenigingsbesluiten. -----
2. Het bestuur is niet bevoegd zonder besluit van de algemene vergadering ----- transacties aan te gaan die de HBVV binden aan een groter financieel belang dan vier duizend vijfhonderd euro (€ 4.500,00) en waarvan de financiering niet anders - dan via de eigen middelen van de vereniging tot stand kan komen. -----
3. Het bestuur mag geen overeenkomsten aangaan tot kopen, vervreemden of ----- bezwaren van registergoederen, of overeenkomsten sluiten waarbij de HBVV zich als borg of hoofdelijk medeschuldenares verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor de schuld van een ander verbindt. -----
4. Voormelde beperking van de bestuursbevoegdheden heeft uitsluitend interne ----- werking. Bij het ontbreken van de goedkeuring als hiervoor in dit artikel bedoeld, -- kan geen beroep op vernietiging van de betreffende rechtshandeling worden ----- gedaan. -----

Vertegenwoordiging.-----

Artikel 20.-----

De HBVV kan, behalve door het voltallige bestuur, ook worden vertegenwoordigd door twee bestuursleden van het dagelijks bestuur van de HBVV. -----

Dagelijks bestuur.-----**Artikel 21.**-----

1. Het dagelijks bestuur wordt gevormd door de voorzitter, secretaris en penningmeester.
2. Het dagelijks bestuur vergadert zo vaak als één of meerdere leden van het dagelijks bestuur dit nodig achten.

De taken van de dagelijkse bestuursleden.-----**Artikel 22.**-----

1. De taak van de voorzitter is:
 - a. toezicht houden op het handhaven van statuten en reglementen en op het uitvoeren van besluiten;
 - b. het leiden van de vergaderingen van bestuur en leden.
2. De taak van de secretaris is:
 - a. het beheren van het archief;
 - b. het houden van de notulen van vergadering;
 - c. het verzorgen van de correspondentie;
 - d. het opstellen van het jaarverslag.
3. De taak van de penningmeester is:
 - a. het dagelijkse beheer van de geldmiddelen en het bijhouden van de financiële administratie;
 - b. het innen van vorderingen en het betalen van de schulden;
 - c. het opstellen van het financiële jaarverslag;
 - d. het opstellen van de jaarlijkse begroting.
4. Het bestuur moet ervoor zorgen dat de algemene vergadering zich altijd op de hoogte kan stellen van de financiële toestand van de HBVV en van haar rechten en verplichtingen.
5. De algemene vergadering benoemt elk jaar een kascommissie van twee leden, die geen bestuurslid zijn en niet in een familie-relatie met een bestuurslid staan, om de rekening en verantwoording van het bestuur te onderzoeken; deze kascommissie brengt aan de algemene vergadering verslag uit van haar bevindingen.
6. In plaats van door een kascommissie kan de financiële administratie door een accountant worden gecontroleerd en van een goedkeurende verklaring worden voorzien.

Het bijeenroepen van de algemene vergaderingen.-----**Artikel 23.**-----

1. Het bestuur roept de leden voor een algemene vergadering bijeen zo vaak het dat nodig vindt, maar ten minste éénmaal per jaar, en wel binnen zes maanden na afloop van het boekjaar. De algemene vergadering wordt gehouden in de gemeente waar de vereniging statutair is gevestigd.
2. De oproeping voor elke vergadering moet ten minste veertien dagen vóór de vergadering gebeuren door de leden de agenda ter hand te stellen of toe te sturen naar hun (e-mail-)adressen.
3. Ieder lid heeft het recht om op een vergadering agendapunten aan de orde te stellen; maar dat kan alleen gebeuren als het lid die onderwerpen ten minste zeven dagen vóór de vergadering schriftelijk aan de secretaris van het bestuur opgegeven heeft; zulke agendapunten moet de secretaris uiterlijk voor de aanvang van de vergadering aan de leden schriftelijk meedelen.



4. Voorzitter en secretaris van het bestuur treden als voorzitter en secretaris van de algemene vergadering op. Bij afwezigheid zorgt het bestuur voor vervanging, of voorziet de vergadering zelf hierin.
5. Als minimaal een/tiende gedeelte van het aantal leden daarom vraagt, moet het bestuur een algemene vergadering bijeenroepen; die leden moeten dat schriftelijk doen en daarbij de reden voor zo'n vergadering opgeven; het bestuur moet zo'n vergadering dan binnen vier weken na dat verzoek bijeenroepen; als het bestuur niet binnen die termijn aan dat verzoek gevolg heeft gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan op de in dit artikel bedoelde wijze of door een advertentie in ten minste één veel gelezen lokaal weekblad; indien nodig voorziet de vergadering dan zelf in haar leiding en in het notuleren van het verloop van die vergadering.
6. Alleen leden hebben toegang tot de vergadering, tenzij de algemene vergadering of het bestuur besluit bepaalde andere personen die geen lid zijn voor de vergadering uit te nodigen.
7. Geen toegang hebben geschorste l(bestuurs-)leden, met dien verstande dat deze toegang hebben tot de vergadering waarin het besluit tot schorsing wordt behandeld. Zij hebben tevens het recht in die vergadering het woord te voeren.

Stemming tijdens de algemene vergaderingen.

Artikel 24.

1. Alleen leden hebben stemrecht. Ieder lid heeft één stem.
2. De algemene vergadering neemt, als deze statuten niet anders bepalen, haar besluiten met gewone meerderheid van stemmen.
3. Stemmingen over personen moeten schriftelijk plaatsvinden, maar als niemand van de leden zich daartegen verzet, mag de vergadering haar besluit bij acclamatie nemen.
4. Bij staken van stemmen over personen anders dan bij verkiezingen, volgt een herstemming; als dan weer de stemmen staken, beslist het lot.
5. Stemmingen over zaken gebeuren mondeling, tenzij het bestuur of de vergadering tot schriftelijke stemming besluit.
6. Bij staken van stemmen over zaken is het voorstel verworpen.
7. Blanco stemmen en ongeldige stemmen tellen voor de besluitvorming niet mee.
8. Alle schriftelijke stemmingen moeten gebeuren met ongetekende, gesloten briefjes.
9. Bij staken van stemmen over voor huurders wezenlijke onderwerpen kan het bestuur besluiten het voorstel middels een enquête aan alle leden van de HBVV voor te leggen.

De jaarstukken.

Artikel 25.

1. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar een balans en een overzicht van ontvangsten en uitgaven van de HBVV op te maken.
2. Tijdens de jaarvergadering komen in ieder geval aan de orde:
 - a. de jaarstukken;
 - b. het financiële verslag;
 - c. de voorziening in eventuele vacatures;
3. De jaarstukken bevatten in ieder geval: het jaarverslag van het bestuur, een balans, een overzicht van de ontvangsten en uitgaven, en een toelichting op die stukken.

4. Het bestuur legt in die vergadering rekening en verantwoording af over het -----
financiële beheer; als de algemene vergadering de jaarstukken vastgesteld heeft,
is het bestuur gedechargeerd. -----

De Begroting.-----

Artikel 26.-----

1. Vóór één januari van elk jaar stelt het bestuur een begroting op voor het volgende
jaar; die begroting moet zijn voorzien van een toelichting.-----
2. Aan de algemene vergadering wordt op haar jaarvergadering de door het bestuur
voor het volgende jaar opgestelde begroting ter goedkeuring voorgelegd.-----

Contactpersonen en erkende bewonersorganisaties.-----

Artikel 27.-----

1. De vereniging onderhoudt actief contacten met de door Volksbelang en de HBVV
erkende bewonersorganisaties en streeft ernaar in ieder woningcomplex van -----
Woningvereniging Volksbelang waar huurders niet georganiseerd zijn één of -----
meerdere actieve contactpersonen te hebben. -----
2. Bewonersorganisaties en bestuur hebben minstens één keer per jaar gezamenlijk
overleg, en verder zo vaak als bestuur of de bewonersorganisaties dit nodig -----
achten.-----
3. De HBVV stimuleert de totstandkoming van bewonersorganisaties op wijk-en -----
complexniveau.-----

Huishoudelijk reglement-----

Artikel 28.-----

1. De algemene vergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen.-----
2. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen -
dwingend recht bevat, noch met de statuten. -----

Werkgroepen-----

Artikel 29.-----

1. De vereniging kan besluiten tot het instellen van werkgroepen. Bij het besluit tot ---
instelling van de werkgroep wordt aangegeven wat het doel van de werkgroep is. -
2. Een werkgroep kan bestaan uit leden en niet-leden. In een werkgroep heeft -----
minimaal één bestuurslid zitting. -----
3. Een werkgroep stelt jaarlijks een lijst met activiteiten voor het volgende -----
kalenderjaar vast en doet beknopt verslag van de activiteiten van het afgelopen ---
kalenderjaar. Beide worden bekend gemaakt aan de algemene vergadering.-----

Statutenwijziging en ontbinding van de HBVV.-----

Artikel 30.-----

1. De algemene vergadering kan besluiten deze statuten te wijzigen of de HBVV te --
ontbinden; zo'n besluit kan zij alleen maar nemen in een daartoe bijeengeroepen -
algemene vergadering. -----
2. Zo'n vergadering moet het bestuur ten minste éérentwintig dagen tevoren -----
bijeenoepen, met de mededeling dat in die vergadering wijzigingen van de -----
statuten of ontbinding van de HBVV zal worden voorgesteld. -----
3. Het bestuur moet de tekst van de voorgestelde statutenwijziging ten minste -----
éérentwintig dagen vóór de vergadering aan de leden toesturen of vanaf dat -----
tijdstip op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen, een en ---
ander tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden. -----
4. Een voorstel tot statutenwijziging behoeft een meerderheid van ten minste -----
twee/derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen.-----

Vereffening van het vermogen van de HBVV.-----



Artikel 31.-----

1. Na het besluit tot ontbinding van de HBVV is het bestuur belast met de vereffening van het vermogen van de HBVV.-----
2. De vereffening moet geschieden met inachtneming van de daaraan in de wet ----- gestelde eisen.-----
3. Aan een eventueel batig saldo bij de vereffening moet de algemene vergadering -- een bestemming geven, die zoveel mogelijk overeenkomt met het doel van de ---- HBVV.-----
4. Na afloop van de vereffening moeten de jaarstukken en andere bescheiden van de ontbonden HBVV ten minste zeven jaar worden bewaard door degene die ----- daarvoor door de algemene vergadering is aangewezen; binnen acht dagen na ---- afloop van de vereffening moet de bewaarder van zijn bewaarplicht opgave doen - bij het handelsregister van de Kamer van Koophandel en Fabrieken.-----

Slotverklaringen.-----

Tenslotte verklaarden de comparanten:-----

- een exemplaar van de notulen van de algemene vergadering van de vereniging, -- waarin tot wijziging van de statuten werd besloten, zal aan deze akte worden ----- gehecht.-----

SLOT-----

De comparanten zijn mij, notaris, bekend en de identiteit van hen is door mij, notaris, -- aan de hand van de hiervoor gemelde en daartoe bestemde documenten vastgesteld. -
Waarvan akte in minuut is verleden te Helmond op de datum in het hoofd van deze --- akte vermeld.-----

Na mededeling van de zakelijke inhoud van deze akte en een toelichting daarop aan -- de comparanten hebben dezen verklaard van de inhoud van deze akte te hebben ----- kennis genomen en daarmee in te stemmen.-----

Vervolgens is deze akte, onmiddellijk na beperkte voorlezing, door de comparanten en mij, notaris, ondertekend.-----

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

Gegevens verwijderd door KvK





Verwerkingsverslag

Bijgaande document is elektronisch ontvangen bij de Kamer van Koophandel op 31-07-2020 11:35 van Stephanie Hendrica Wilhelmina van de Ven - Slegers in diens hoedanigheid als Toegevoegd notaris

Op het document is een elektronische handtekening aangetroffen die gecontroleerd en correct is bevonden op 31-07-2020 11:35 door de Kvk GX-Handtekeningservice.

Het bijbehorende digitale certificaat waarmee de handtekening is gezet is gecontroleerd en geldig en als niet-ingetrokken bevonden ten tijde van ondertekening.

De controle heeft plaatsgevonden op 31-07-2020 11:35 door de Kvk GX-Certificaatvalidatieservice.

Certificaat details van Stephanie Hendrica Wilhelmina van de Ven - Slegers

SURNAME = Slegers

C = NL

T = Toegevoegd notaris

SERIALNUMBER = CB8472378

CN = Stephanie Hendrica Wilhelmina van de Ven - Slegers

GIVENNAME = Stephanie Hendrica Wilhelmina

O = Stephanie Hendrica Wilhelmina van de Ven - Slegers

Met serienummer

608c17b82ee84d9154d2081b1e2d3801dacd27b5

Uitgegeven door

OID.2.5.4.97 = NTRNL-27124701

C = NL

CN = KPN BV PKloverheid Organisatie Persoon CA - G3

O = KPN B.V.